

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 409 Кировского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

от 29 августа 2025 года

№ 152-2

**О порядке привлечения и использования
благотворительных средств и мерах по
предупреждению незаконного сбора средств с
родителей (законных представителей)
воспитанников**

В целях регулирования привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ детского сада № 409 Кировского района Санкт-Петербурга; профилактики иных коррупционных проявлений, руководствуясь действующими нормативными актами, регламентирующими вопросы привлечения и использования благотворительных средств

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством РФ, в котором должны быть отражены реквизиты благотворителя, сумма вноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены); конкретная цель использования; дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

ответственный – заведующий хозяйством (в его отсутствие - кладовщик),
срок – постоянно.

2. Оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных средств.

ответственный – заведующий хозяйством (в его отсутствие - кладовщик), срок – постоянно.

3. Ежегодно, в срок до 15 марта, предоставлять для ознакомления отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств

ответственный – заведующий. срок – 10.03.2026

4. Не допускать принуждения со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников и другим сборам.

ответственные – работники ОУ, срок – постоянно

5. Не допускать сбора наличных денежных средств, материальных ценностей с родителей (законных представителей) воспитанников.

Ответственные – работники ОУ, срок – постоянно

6. Разъяснять членам родительских советов неправомочность сбора денежных средств. Пресекать неправомочные действия родительских советов в случаях, когда информация о происходящем становится известной воспитателям, иным педагогическим работникам, иным работникам.

Ответственные – все работники, срок – постоянно

7. Информировать незамедлительно администрацию обо всех известных фактах нарушения приказа или возможности его нарушения.

Ответственные – все работники, срок – постоянно

8. Направлять благотворителей, желающих передать учреждению (группе) в дар материальные ценности к заведующему ОУ для оформления пожертвования в установленном законодательством порядке. Принимать в группу материальные ценности только после завершения процедуры оформления у заведующего (заключения договора пожертвования) и заведующего хозяйством (составления акта приема-передачи имущества).

Ответственные – педагогические работники, срок – постоянно.

9. Ознакомить работников ОУ и родителей (законных представителей) воспитанников ОУ с Распоряжением Комитета по образованию от 30 октября 2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», рекомендациями Комитета по образованию от 18.01.2024 и настоящим приказом под личную подпись. Ответственный: заведующий, срок – 02.09.2025 (работники) и 30.09.2025 (родители (з.п.))

10. Считать однократным грубым нарушением своих должностных обязанностей педагогическими и административными работниками учреждения прав граждан при привлечении средств физических и (или) юридических лиц и применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга и неисполнение Распоряжения Комитета по образованию от 30 октября 2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.В.Аминова